



## ¿Querés cargar tu pedido?

Acá te damos una mano para que lo puedas hacer correctamente:

### Inicio de sesión:

- El nombre de usuario es siempre su CUIT con guiones incluidos. Recomendamos no cambiar la contraseña que le brindamos al momento de su alta de usuario, así podremos asistirlo mejor ante posibles inconvenientes.

### Recomendaciones:


- Asegurarse de que no se corte su conexión de internet.
- Cargar los artículos al carrito en sesiones de menos de una hora. Si decide trabajar con el mismo pedido en diferentes momentos del día, aconsejamos guardarlo siguiendo los pasos explicados.

¡A comenzar el pedido!


1. Para sumar artículos a su pedido haga click en el artículo elegido e ingresar las unidades deseadas en el campo “Unidades:” a la derecha de la imagen, siempre teniendo en cuenta el Inner (compra minima) y múltiplos de dicha cantidad.
2. Hacer click en el botón “Agregar”.

A medida que vaya sumando artículos, los verá directamente reflejados en el carrito de compra.

Para CONFIRMAR el pedido:

1. Ingresar al carrito haciendo click en  , lo llevará a “Mi Carrito”. Sugerimos revisar la lista para que todos los artículos y sus cantidades estén correctos.
2. Hacer clic en el botón de **REALIZAR PEDIDO**  
Revisar que sus datos que aparecen a continuación sean los correctos.
3. Hacer clic en el botón de **Sí, terminé el pedido y quiero enviarlo ahora**  
Le llegará un e-mail de confirmación de que el pedido ingresó correctamente. En caso de no haberlo recibido, en primer lugar por favor revisar la carpeta de “Correos no deseados” de su casilla de e-mail. Sino comunicarse al (011) 5294-3100 para confirmar el ingreso de su pedido.

Si desea GUARDAR el pedido para continuar cargando más productos en otro momento:

1. Ingresar al carrito haciendo click en  , lo llevará a “Mi Carrito”. Sugerimos revisar la lista para que todos los artículos y sus cantidades estén correctos.
2. Hacer clic en el botón de **REALIZAR PEDIDO**
3. Hacer clic en el botón de **No, quiero seguir sumando artículos al pedido y enviarlo más tarde**  
Así los productos cargados en su carrito quedarán guardados.  
Cuando quiera retomar su pedido, al iniciar sesión la web se abrirá directamente en “Mis pedidos”.

4. Hacer click en **DETALLES** del pedido en cuestión, y en el botón de **IMPORTAR DETALLES AL CARRITO** (no deben haber artículos en el carrito, ya que se eliminarán). Luego hacer click en “Actualizar Cambios” para que se descarten los artículos agotados. Continúe trabajando sobre su pedido si problema.
- Podrás ver todos los pedidos realizados vía web haciendo clic en la opción “Ver Pedidos Realizados”

Una vez que se prepare y facture el pedido, le llegará un e-mail con la factura electrónica.

Ante cualquier consulta, por favor comunicarse al +549 11 5294-3100 de Lunes a Viernes de 9:30 a 17:00 hs. O a [ventas@coloursonline.com.ar](mailto:ventas@coloursonline.com.ar)